

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ LICENCJI
NA POTRZEBY SĄDU REJONOWEGO W PUŁAWACH
D – 231 - 96/16**

Puławy, Listopad 2016

§ 1. ZAMAWIAJĄCY.

Zamawiającym jest: Sąd Rejonowy w Puławach

Adres: ul. Lubelska 7, 24 - 100 Puławy

Numer postępowania:

Postępowanie jest oznaczone numerem: D – 231 - 96/16

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

§ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- 30 szt. licencji oprogramowania MS Office 2016 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm w wersji BOX /wersja językowa polska/;
- 5 szt. licencji oprogramowania ABBYY FineReader 12 Professional Edition OCR
- 1 szt. oprogramowania StorageCraft ShadowProtect SPX Server for Windows z agentem do SQL i archiwizacją 3 serwerów Windows.

§ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do 5 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pan Grzegorz Jąd – tel. 81 888 55 83/85 wewn. 255, e-mail: glad@pulawy.sr.gov.pl

§ 5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy przesłać na adres: jmogielnicki@pulawy.sr.gov.pl oraz glad@pulawy.sr.gov.pl.

Termin składania ofert: do dnia 05.12.2016r. do godz. 14.00.

- 2) Po złożeniu oferty drogą elektroniczną zgodnie z pkt. 1), ofertę należy przesłać do Zamawiającego drogą pocztową.

Oferty należy przesłać na adres:

Sąd Rejonowy w Puławach, ul. Lubelska 7, 24 -100 Puławy pok. 114.

oraz opisać: D – 231 - 96/16 - Oferta

§ 6. INFORMACJE O WALUTACH OBCYCH.

Rozliczenie stron, wynikające z zawarcia umowy, następować będzie w złotych polskich.

§ 7. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Kryteria wyboru oferty:

- cena; Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 8. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i ocen.

§ 9. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym momencie bez podania przyczyny oraz zmiany ilościowej zamawianych licencji.
2. Oferta nie musi obejmować całości zamówienia, dopuszcza się składanie ofert częściowych.
3. Wartość jednostkowa oprogramowania do backupu nie może przekroczyć kwoty 3.500,00 zł brutto.

§ 10. Lista załączników:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. formularz specyfikacji cenowej – załącznik nr 2;


DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Puławach
Ryszard Wójcik