

Puławy, dnia 7 grudnia 2016r.

D - 231 - 99/16

**ZAPYTANIE OFERTOWE W SPRAWIE  
DOSTAW ETYKIET  
NA POTRZEBY SĄDU REJONOWEGO W PUŁAWACH  
POSTĘPOWANIE DO 30.000 EURO**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Sąd Rejonowy w Puławach, ul. Lubelska 7, 24 - 100 Puławy, tel. (81) 88 89 334, faks (81) 886 75 55, adres strony internetowej: [www.pulawy.sr.gov.pl](http://www.pulawy.sr.gov.pl)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa etykiet do drukarki, na potrzeby Sądu Rejonowego w Puławach, określonych w Formularzu Ofertowym.

Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być :

- fabrycznie nowe;
- nieregenerowane;
- wolne od wad technicznych;
- kompletne;
- wyprodukowane przez producenta urządzenia lub równoważne tzn. produkty fabrycznie nowe, nieregenerowane, wyprodukowane przez innego producenta niż producent urządzenia, nie poddane procesowi wymiany jakichkolwiek elementów, wyprodukowane od początku do końca bez elementów wcześniej użytych, posiadające wszystkie cechy i właściwości użytkowe nie gorsze od produktów oryginalnych np. jakość, niezawodność itp., w pełni kompatybilne ze wskazanymi typami urządzeń, w których mają być użytkowane oraz zachowujące bezwzględnie normy, konstrukcje, parametry i standardy, którymi charakteryzuje się produkt oryginalny.

Dostawca ponosi koszty transportu związane z dostarczeniem towaru i wniesieniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Obowiązek należytego zabezpieczenia towaru w czasie transportu spoczywa na Dostawcy.

Produkty będące przedmiotem dostawy powinny posiadać opakowanie, a sposób opakowania musi umożliwiać identyfikację produktu bez konieczności naruszenia opakowania tzn. posiadać logo producenta, nazwę (typ, symbol) towaru.

Dostawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonych materiałów przez okres, min. 12<sup>\*\*</sup> miesięcy.

Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Dostawcy w terminie 14 dni od daty prawidłowej realizacji zamówienia i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym momencie bez podania przyczyny oraz zmiany ilościowej zamawianych materiałów.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

w terminie do 5 dni od dnia złożenia zamówienia, nie później niż do dnia 21.12.2016r.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

do dnia 12.12.2016r pocztą elektroniczną na adres [jmogielnicki@pulawy.sr.gov.pl](mailto:jmogielnicki@pulawy.sr.gov.pl)

**WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:**

- 1) Formularz ofertowy.

Upoważniony do wykonywania  
obowiązków Dyrektora  
Sądu Rejonowego w Puławach

*Jacek Mogielnicki*

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/  
(pieczęć)

Zamawiający:  
Sąd Rejonowy w Puławach  
ul. Lubelska 7  
24 - 100 Puławy

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu na: „**DOSTAWĘ ETYKIET NA POTRZEBY SĄDU REJONOWEGO W PUŁAWACH**”

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma):..... Siedziba: .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Numer REGON..... Numer NIP.....

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym za następującą cenę oraz z uwzględnieniem następujących parametrów:**

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Rodzaj towaru	Wymagania	Producent, symbol i opis materiału oferowanego	Razem ilość rolek	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1. Etykiety do drukarki Citizen CL - E720	etykiety samoprzylepne, termotransferowe, papierowe, półpolysk, klej akrylowy, 1 rząd etykiet na rolce, nawój zewnętrzny, kolor etykiet biały, wymiary etykiet 55x65 mm, 1.000 szt. etykiet na 1 rolce, kompatybilne do drukarki Citizen CL - E720		5,00		

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym dot. etykiet i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
2. Zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie i zgodnie z warunkami określonym w Zapytaniu Ofertowym.
3. Akceptujemy warunki płatności określone w Zapytaniu Ofertowym.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani .....

tel. .... fax ..... e-mail: .....

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/